**侵权投诉通知书**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 权利人 | 姓名/名称\* |  | 有效证件\*（复印件附后） |  |
| 法定代表人\* |  |
| 通信地址\* |  | 邮编\* |  |
| 联系人\* |  | 电话\* |  |
| E-mail\* |  | 传真 |  |
| 代理人 | 姓名/名称\* |  | 有效证件\*（复印件附后） |  |
| 法定代表人\* |  |
| 通信地址\* |  | 邮编\* |  |
| 联系人\* |  | 电话\* |  |
| E-mail\* |  | 传真 |  |
| **投诉****网站** | 名称\* |  |
| 域名\* |  | 备案号或许可证号 |  |
| IP地址\* |  | 电话 |  |
| E-mail |  | 传真 |  |
| **投诉内容**\* |  |
| **投诉内容网页地址**\* |  |
| **投诉侵权事实****及证明材料**\* |  |
| **通知要求**\* |  |
| **保证声明**\* | 权利人及其代理人（统称为：声明人）诚意作如下保证声明：声明人在通知书中的陈述和提供的相关材料皆是真实、有效和合法的，并保证承担和赔偿，因投诉网站根据声明人的通知书而删除或者断开有关侵权服务、作品等的链接或相关内容而给投诉网站造成的任何损失，包括但不限于投诉网站因向被投诉方或用户赔偿而产生的等损失及应用汇名誉、商誉损害等。 |
| **权利人（或其代理人）****签名（盖章）\*** | 年 月 日 |
| **备注** |  |
| **填写说明：**一、通知中带“\*”的栏目为必填事项。二、“权利人或代理人”，包含自然人、法人和其他组织。权利人：指拥有版权、商标权、专利权等合法权益的原始所有人，代理人：指经权利人合法授权的人。权利人委托代理人发出通知的，代理人必须提供权利人的委托书。代理人发出的每个不同的通知均需获得权利人的分别明确授权。三、“有效证件”，包括自然人的身份证、护照等，非自然人的工商营业执照、登记证明等，或其他证明主体资格的材料等，合法、有效主体资格材料。填写有效证件号码需同时注明证件类型，并将证件的复印件作为本通知的附件并提供。四、“投诉网站”，是指权利人认为未经合法授权，侵犯权利人的合法权利的网站。五、“投诉内容”，指权利人认为侵犯其合法权利的服务、作品等的内容。 六、“投诉内容网页地址”，指权利人提出的投诉内容所在的具体网络地址。七、“投诉侵权事实及证明材料”，侵权事实，指侵犯权利人合法权利的客观情况。证明材料，包括权利人拥有权利的权属证明材料（包括但不限于相关有权机构颁发的版权证书、商标权证书、专利权证书、作品首次公开发表或发行日期证明材料、创作手稿、经权威机构签发的作品创作时间戳、作品备案证书等能证明权利人拥有相关权利的有效权属证明）和被投诉方提供的服务构成侵权的证明（包括但不限于被投诉方提供的服务构成对权利人的版权、商标权或专利权等侵权的有效证明材料等）。填写证明材料应以附件的形式提供证明性文件的原件或复印件。八、“通知要求”，指发出本通知的一方向接受通知一方提出的需要履行的具体事项。包括立即删除或断开侵权网络服务等事项。 九、“权利人或代理人（签章）”，指权利人或代理人合法、有效的签章（自然人应签名，非自然人应加盖相应公章或其他合法、有效签章）。 |